

No. G-4(vi)/DJB/Dir.(A&P)/2018/21-CM/Unst. 272 -1221
DELHI JAL BOARD, GOVT. OF NCT OF DELHI
OFFICE OF THE DIRECTOR (ADMN. & PERSONNEL)
VARUNALAYA PHASE-II, KAROL BAGH, NEW DELHI – 110 005

Dated 7.08.2018

To

Shri Mahendra Gupta
Dy. Secretary, (Question Branch),
Delhi Vidhan Sabha Secretariat,
Old Secretariat, Delhi – 110054.

**Subject:- Vidhan Sabha Unstarred Question No. 272 due for 10.08.2018
asked by Shri Pawan Kumar Sharma, MLA.**

Sir,

Kind attention is invited towards letter no. F. 11(B-I)VI/2015-20/VSS/Ques. Branch/ 4995 dated 30.07.2018 on the above quoted subject.

In this connection I am enclosing herewith the reply of the aforementioned Vidhan Sabha Question in so far as the Delhi Jal Board is concerned.

This issues with due approval of the Hon'ble Minister of Water, Govt. of NCT of Delhi.

Encl: As above.


(Paras Ram)

Director (Admn.& Personnel)

Tel. No. 23544794(O)/Fax no. 23621738

निदेशक (प्रशासन एवं कार्मिक)
Director (A&P)
दिल्ली जल बोर्ड
Delhi Jal Board

विभाग का नाम :- दिल्ली जल बोर्ड

विभाग का पता :- निदेशक (प्रशासनिक एवं कार्मिक)

वरुणालय फेज - 2, करोल बाग, नई दिल्ली

अतारांकित प्रश्न संख्या :- 272

दिनांक :- 10.08.2018

प्रश्नकर्ता का नाम :- श्री पवन कुमार शर्मा, विधायक

क्या मुख्यमंत्री यह बताने की कृपा करेंगे कि :-

अ. क्र.	प्रश्न	उत्तर
(क)	आम जनता को हो रही परेशानी के मददेनजर दिल्ली जल बोर्ड द्वारा अर्जेंट बेसिस पर जो कार्य सूचीबद्ध किये जाते हैं, उन कार्यों को पूर्ण करने की समय अवधि क्या है;	आम जनता को हो रही परेशानी को मददेनजर दिल्ली जल बोर्ड द्वारा तत्काल आधार जो कार्य किये जाते हैं उन कार्यों को पूर्ण करने की समय अवधि कार्य की आवश्यकता के अनुसार तय की जाती है ।
(ख)	उक्त कार्य समय पर पूर्ण न होने पर क्या विभाग सम्बन्धित अधिकारियों पर कोई कार्रवाई करता है; और	(ख एवं ग) कॉन्ट्रैक्ट एग्रीमेंट के अनुसार कार्यवाही की जाती है ।
(ग)	यदि हाँ, तो पूर्ण जानकारी दी जाए ?	

निदेशक (प्रशासन एवं कार्मिक)

निदेशक (प्रशासन एवं कार्मिक)
Director (A&P)
दिल्ली जल बोर्ड
Delhi Jal Board